



**ESCUELA DE ENSEÑANZA MEDIA
PARTICULAR INCORPORADA
N° 8043**

"Ing. Pedro J. Cristiá"

C. Silva 1390 – ROSARIO – Tel. 4117057

PROGRAMA

ESPACIO CURRICULAR: ADMINISTRACION III

Docente a cargo: **Mariana Noemi Mazzucco**

Prof. Titular/ Reemplazante: **Valeria Martin**

Curso: 5 División: **D**

Año académico: 2015

CONTENIDOS CONCEPTUALES:

UNIDAD N°1:

Las personas como clave estratégica de las organizaciones eficientes

- ✓ Administración. Concepto. Objeto de estudio.
- ✓ Gerentes. Funciones Administrativas. Habilidades Administrativas. Roles. Cambios.
- ✓ Equilibrio entre trabajo y vida privada.
- ✓ Las Personas y Organizaciones.
- ✓ Reciprocidad entre individuos y organización. Relaciones de intercambios.
- ✓ Concepto de incentivos y contribuciones. Clima organizacional.
- ✓ Las características de las nuevas generaciones de trabajadores, como claves estratégicas.
- ✓ Reclutamiento de personas. Investigación interna y externa. El proceso de Reclutamiento. Medios.
- ✓ Selección de personal: Concepto. Selección como proceso de decisión y como proceso de comparación. Bases para la selección. Elección de técnicas de selección. Pruebas de conocimiento o de capacidad.
- ✓ Planes de carrera y planes de sucesión. Evaluación de desempeño. Compensaciones.
- ✓ Higiene y seguridad en el trabajo, desarrollo y seguimiento de la personas.

UNIDAD N°2:

Fuentes financieras para lograr rentabilidad

- ✓ Objetivos de la función financiera; decisiones de inversión y de financiamiento.
- ✓ La función de las finanzas administrativas.
- ✓ Los elementos de la Gestión Financiera y Bancaria; el capital propio. El autofinanciamiento. El crédito a corto plazo.
- ✓ El riesgo y su medición.
- ✓ Colocación de fondos.
- ✓ Presupuesto: Objetivo, clasificación, elaboración. Cash flow .
- ✓ Otras herramientas de análisis financieros: Interpretación de estados contables. Ratios. Estado de Origen y aplicación de fondos.

UNIDAD N°3:

Gestión de las operaciones y de la tecnología para mejorar los procedimientos

- ✓ Empresas industriales y contabilidad de costos.
- ✓ Control de Procesos.

- ✓ Normas de Calidad.
- ✓ Control interno y externo.
- ✓ Documentación.